

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

« 02 » сентября 20 17 г.

№ 544

« 02 » сентября 20 17 г.

Об усилении мер по обеспечению безопасности учащихся в МБОУ

«Гимназия №1» г. Салавата

В целях усиления мер по обеспечению безопасности учащихся в МБОУ
«Гимназия №1» г. Салавата п р и к а з ы в а ю:

1. Абраменко В.П., заместителю директора по безопасности, обеспечить:
 - разработку и представление на утверждение директору до 12.09.2017 г комплексный план для достижения высокого уровня безопасности обучающихся, включая в том числе, планы действий по обеспечению санитарно-эпидемиологической, пожарной, информационной безопасности, планы профилактики травматизма в образовательном процессе, по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (в том числе при нахождении на объектах автобусного, трамвайного, железнодорожного транспорта), употребления психоактивных, спиртосодержащих веществ, по обеспечению безопасности обучающихся от преступных посягательств, проявлений терроризма и экстремизма, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, выполнения мероприятий гражданской обороны,
 - актуализацию паспорта комплексной безопасности гимназии,
 - контроль за исправностью состояния систем видеонаблюдения,
 - контроль за исправностью систем пожарной сигнализации, кнопки экстренного вызова полиции,
 - проведение плановых эвакуаций обучающихся и сотрудников гимназии.

Копия верна
Секретарь
МБОУ «Гимназия № 1»
г. Салавата
Литовская А



2. Шакировой Ю.Ш., заместителю директора по воспитательной работе, обеспечить :

- проведение тематических родительских собраний о соблюдении учащимися правил безопасности, в том числе в сети Интернет,
- утверждение списка обучающихся, подлежащих доставке, схем безопасных маршрутов и графиков доставки обучающихся на школьном автобусе,
- наличие паспорта дорожной безопасности, размещение его на сайте гимназии,
- контроль за работой классных руководителей по реализации комплексного плана мероприятий обеспечения безопасности обучающихся,
- контроль за организацией качественного питания учащихся, профессиональной гигиенической подготовкой и аттестацией сотрудников гимназии, гигиенического всеобуча обучающихся и их родителей,
- дежурство по гимназии классов и педагогов в соответствии с утвержденным графиком и планом размещения, организацию работы службы охраны в гимназии

3. Байрамгулову Р.Ф., инженеру по охране труда, обеспечить:

- передачу классным руководителям 1-11 классов под роспись методических и инструктивных материалов по вопросам обеспечения безопасности обучающихся в урочной и внеурочной деятельности,
- размещение информации по профилактике травматизма на стендах и сайте гимназии,
- ежедневный обход помещений и территории МБОУ «Гимназия №1» на предмет обнаружения подозрительных предметов, потенциально опасных для жизни и здоровья обучающихся и сотрудников с записью результатов обхода в журнале,
- проведение соответствующих инструктажей под роспись работников в соответствующем журнале инструктажей.

Копия верна
Секретарь
МБОУ «Гимназия № 1»
г. Салавата
Литовкина



4. Лениной А.Я., учителю физической культуры, Хасановой Л.Р., учителю физической культуры, Устимовой О.М., учителю физической культуры, обеспечить:

- контроль за состоянием спортивных снарядов, спортивных площадок на предмет их безопасной эксплуатации на уроках и во внеурочной деятельности,
- строгое соблюдение правил и норм по предупреждению детского травматизма на уроках и во внеурочной деятельности,
- проведение соответствующих инструктажей под роспись учащихся в соответствующем журнале инструктажей.

5.Халиковой З.Г., учителю биологии, Фахретдинову А.Р., учителю физики, Зюсько Е.Н., учителю информатики, Игнатьеву А.В., учителю информатики, Галлямовой С.Н., учителю химии, обеспечить:

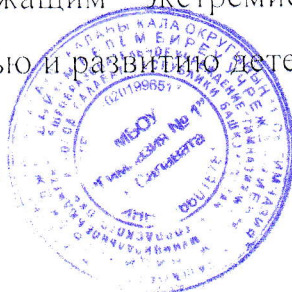
- реализацию повышенных мер безопасности при проведении занятий в закрепленных кабинетах,
- проведение соответствующих инструктажей под роспись учащихся в соответствующем журнале инструктажей.

6. Всем педагогам 1-11 классов обеспечить:

- систематическую фиксацию отсутствующих, опоздавших учащихся на уроке с выяснением причин отсутствия, опоздания
- соблюдение учащимися мер безопасности в период как урока, так и перемен,
- проведение соответствующих инструктажей под роспись учащихся в соответствующем журнале инструктажей,
- предупредительный контроль за доступом к Интернет- сайтам, содержащим экстремистскую и иную информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей.

7. Игнатьеву А.В., Зюсько Е.Н., учителям информатики, обеспечить контроль эффективности контент-фильтров, препятствующих доступу к Интернет- сайтам, содержащим экстремистскую и иную информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей.

Копия верна
Секретарь
МБОУ «Гимназия № 1»
г. Салавата
Игнатьева И.А.



8. Игнатьеву А.В., учителю информатики, обеспечить соблюдением мер безопасности при проведении занятий с учащимися в 3-Д лаборатории.

9. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить:

- систематический контроль за посещаемостью уроков и внеурочных мероприятий учениками вверенных классов с дальнейшим выяснением причин отсутствия, опозданий и информированием Шакировой Ю.Ш., заместителя директора по воспитательной работе, Шарафутдиновой Г.Ф., социального педагога,
- контроль за психологическим состоянием учащихся,
- проведение регулярной работы с родителями обучающихся и передачу им в целях просвещения методических материалов по вопросам, связанным с обеспечением безопасности детей, с использованием различных средств связи,
- проведение мероприятий, направленных на формирование у учащихся здорового, безопасного образа жизни, толерантного по отношению к другим обучающимся, сотрудникам гимназии, в том числе с использованием Интернет-ресурсов,
- своевременное оформление сигнальных карточек о семьях, находящихся в социально опасном положении, об обучающемся, находящемся в социально опасном положении, и передачу их Шакировой Ю.Ш., заместителю директора по воспитательной работе, для организации дальнейшей работы,
- контроль за наличием у учащихся лекарственных средств, колюще –режущих и иных предметов, веществ, потенциально опасных для жизни и здоровья обучающихся и сотрудников гимназии,
- за состоянием раздевальных шкафов, раздевалок,
- проведение соответствующих инструктажей под роспись учащихся в соответствующем журнале инструктажей.

10. Шарафутдиновой Г.Ф., социальному педагогу, обеспечить:

- проведение регулярного мониторинга учеников, не посещающих школу, опаздывающих на уроки, без уважительной причины находящихся не на уроке, а в коридорах, рекреациях, других помещениях гимназии с незамедлительным

Копия верна
Секретарь
МБОУ «Гимназия № 1»
г. Салавата

Алипова И.А.



выяснением причин до начала первого урока и сообщение данной информации директору гимназии,

-организацию работы с сигнальными карточками согласно утвержденному алгоритму,

-посещением семей, находящихся в социально опасном положении,

-координацию действий различных ведомств по оказанию помощи вышеперечисленным семьям.

11. Карачуриной О.С., педагогу-психологу, обеспечить:

- встречу учащихся в 8.30 ежедневно на предмет выявления внешних признаков психологического неблагополучия обучающихся,

-контроль и коррекцию психологического состояния учащихся из социально неблагополучных семей, учащихся, состоящих на внутришкольном учете,

-проведение занятий для учащихся и родителей по вопросам обеспечения безопасности учащихся.

12.Курбанаевой Р.М., заместителю директора по АХЧ, обеспечить контроль:

-регулярным прохождением предрейсового медосмотра водителем школьного автобуса,

-соблюдением требований по эксплуатации зданий МБОУ «Гимназия №1», систем тепло-, водоснабжения, освещения.

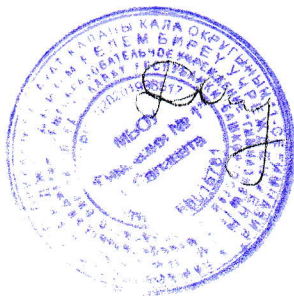
13. Сорокину Н.П., водителю, обеспечить:

- контроль за техническим состоянием школьного автобуса,

-соблюдением мер безопасности по перевозке обучающихся.

14. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Абраменко В.П., заместителя директора по безопасности.

Копия верна
Секретарь
МБОУ «Гимназия №1»
г. Салавата
Давыдова Л.В.



Л.В. Давыдова